

## REGULAMIN WCZASÓW RODZINNYCH KRAJOWYCH W ROKU 2021 CMC Poland Sp. z o.o.

### I. PRZEDMIOT REGULAMIN

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są zasady korzystania z poniższych form wypoczynku realizowanych zgodnie z zaakceptowaną ofertą spółki CMC Putex, po jej zaakceptowaniu przez zakładowe organizacje związkowe i pracodawcę w trybie określonym w par. 3 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych CMC Poland Sp. z o.o., tj.:
  - Wczasy rodzinne krajowe.

### II. UPRAWNIENIA

1. Do korzystania z powyższych form wypoczynku uprawnione są osoby zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w CMC Poland Sp. z o.o. (dalej Regulamin ZFŚS) w kolejności:
  - A. **Pracownicy** – zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz od wymiaru czasu pracy, a także pracownicy młodociani zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, po przepracowaniu co najmniej 1 roku u Pracodawcy.
    - A.1 Pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,
    - A.2 Członkowie rodzin pracowników, o których mowa powyżej, tj.:
      - a. Współmałżonkowie,
      - b. Pozostające na utrzymaniu i wychowaniu dzieci własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, a także dzieci współmałżonków – w wieku do 18 lat, a jeżeli uczą się w szkole lub studiują do czasu ukończenia nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 lat,
      - c. Osoby wymienione w pkt b), w stosunku do których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bez względu na wiek.
  - B. **Emeryci i renciści** – byli pracownicy pracodawcy oraz ich współmałżonkowie i dzieci w wieku do 18 lat, a jeżeli uczą się w szkole lub studiują do czasu ukończenia nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia, a także dzieci, które ukończyły 25 rok życia jeśli ukończyły 25 rok życia jeśli w stosunku do nich orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności z wyjątkiem emerytów i rencistów – byłych pracowników i ich rodzin, jeśli taki emeryt lub rencista – były pracownik pozostaje w stosunku zatrudnienia u innego pracodawcy lub osiąga inne dochody poza emeryturą, rentą lub świadczeniem przedemerytalnym albo CMC Poland Sp. z o.o. nie była jego ostatnim pracodawcą.
  - C. **Członkowie rodzin**, o których mowa w pkt. A.2, pobierający rentę rodzinną po zmarłych pracownikach, emerytach i rencistach – byłych pracownikach.
2. Zasady określone w niniejszym Regulaminie obowiązują również dla pracowników CMC Putex Sp. z o.o. w związku z prowadzeniem wspólnej działalności socjalnej.
3. Każdy Pracownik uprawniony a także członkowie jego rodziny mogą skorzystać **JEDEN RAZ W ROKU**, a Emeryt i Rencista **RAZ NA DWA LATA** z poniższych form wypoczynku, jednocześnie wykluczając w danym roku kalendarzowym korzystanie z dofinansowania do wypoczynku poza wczasami rodzinnymi wg Tabeli dofinansowań, określonej w Załączniku nr 1 pkt 3 lit a) do Regulaminu ZFŚS:
  - A. **Wczasów rodzinnych krajowych**

**Uwaga:** Dofinansowanie do wypoczynku dzieci i młodzieży w ramach jednej z powyższych form dofinansowania wliczane jest do rocznego limitu dofinansowań (2 razy w ciągu roku), określonego w Regulaminie ZFŚS. Wypoczynek „Lato w mieście” i „Zima w mieście” nie wliczają się do niniejszego limitu dwóch dofinansowań.

### III. ZAPISY

1. Na wszystkie wyjazdy zapisy będą odbywać się w formie elektronicznej na platformie on-line zapisów lub telefonicznie u pracowników Biura Podróży CMC Putex Sp. z o.o. , w następujących terminach:
  - A. **I termin (12.04. – 16.04.2021)** – dla osób, które nie korzystały z powyższych form wypoczynku co najmniej od 2016 roku oraz są zatrudnione w CMC Poland Sp. z o.o. co najmniej 2 lata na dzień wyjazdu.  
*(Ze względu na zmianę formy zapisów na zapisy elektroniczne, nie przewiduje się osobnej puli miejsc dla lokalizacji zamiejscowych)*
  - B. **II termin (19.04. – 23.04.2021)** – dla osób, które nie korzystały z powyższych form wypoczynku co najmniej od 2019 roku, a na dzień wyjazdu mają co najmniej roczny staż pracy w CMC Poland sp. z o.o.
  - C. **III termin (26.04. – 30.04.2021)** – pozostałe osoby – z uwzględnieniem wolnych miejsc.
2. Ogólna liczba miejsc dla uprawnionych Emerytów i Rencistów – byłych pracowników wynosi ok. 10% uczestników turnusu wczasów. Zapisy dla Emerytów i rencistów odbywać się będą przed zapisami dla Pracowników w terminach:
  - A. **I termin [6 – 7.04.2021]**- dla osób, które nie korzystały z powyższych form wypoczynku co najmniej od 2016
  - B. **II termin [8 – 9.04.2021]**- dla osób, które nie korzystały z powyższych form wypoczynku co najmniej od 2019 roku.

Zapisy dla Emerytów i Rencistów odbywać się będą również drogą elektroniczną lub telefoniczną.
3. Weryfikacja uprawnień osób zapisujących się dokonywana będzie w trakcie zapisów.
4. Zapisów dokonuje się osobiście:
  - A. Drogą elektroniczną podając miejsce wyjazdu, termin, ilość miejsc oraz numer telefonu kontaktowego,
  - B. Telefonicznie poprzez kontakt z pracownikiem CMC Putex Sp. z o.o.

### IV. ODPLATNOŚĆ

1. Zgodnie z Regulaminem ZFŚS obowiązuje poniższa Tabela odpłatności w zależności od dochodu na członka rodziny *[liczony zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu ZFŚS, pkt 2:*

Dochód	Próg	Wczasy [% odpłatności od ceny skierowania]
Do 2.200 zł	I	20%
2.201 zł – 3.500 zł	II	30%
3.501 zł – 4.900 zł	III	35%
4.901 zł – 6.100 zł	IV	45%
6.101 zł – 7.000 zł	V	60%

### V. WPLATY.

1. Opłaty za wczasy rodzinne krajowe należy wpłacić w CMC Putex Sp. z o.o. wg. poniższego:
  - a. Zaliczka w wysokości 150 zł od osoby płatna przy podpisaniu umowy.
  - b. Pozostała kwota odpłatności do 30 dni przed realizacją świadczenia.

- Podpisanie umowy i dokonanie zapłaty zaliczki musi nastąpić do 10 dni roboczych od dokonania zapisu dla Oferty Wczasy Rodzinne D.W. Orlik i Star Dadaj. Dla pozostałej oferty do 10 dni roboczych po uzgodnieniu terminu z ośrodkiem.
- Brak wpłaty zaliczki w ww. terminie powoduje skreślenie uczestnika i zapisanie nowego z listy rezerwowej.
- Rezygnacja z wyjazdu:

Rezygnacja w terminie krótszym niż 30 dni przed wyjazdem powoduje utratę zaliczki i obciążenie zapisanych uczestników pełnymi kosztami.

Powyższe ma zastosowanie jeżeli miejsca z rezygnacji nie zostaną wykorzystane przez innych pracowników.

Istnieje możliwość skorzystania z ubezpieczenia od kosztów rezygnacji: [2,5% wartości imprezy].

## VI. LIMITY MIEJSC

1. Środki na realizację Wczasów Rodzinnych zostają określone w preliminarzu wydatków z Funduszu Socjalnego na dany rok sporządzany do 31 stycznia. Ilość osób mogących skorzystać z tej formy wypoczynku zależy od dostępności funduszy w danej pozycji.

## UWAGI!!!

1. Organizator wypoczynku wystawia na rzecz Klienta imienne skierowanie i tylko osoby wymienione na skierowaniu uprawnione są do skorzystania ze świadczeń. W przypadku niezgodności Klient zobowiązany jest pokryć koszty pobytu dodatkowych osób. Obiekty zewnętrzne zobowiązane są do sprawdzania zgodności danych.
2. Użyte dla potrzeb niniejszego regulaminu nazewnictwo nie zmienia klasyfikacji usług obowiązującej w przepisach podatkowo – rachunkowych związanych zarówno z wczasami jak i wycieczkami.
3. W przypadku wystąpienia niejasności, co do ustaleń niniejszego Regulaminu rozstrzygające decyzje podejmują wspólnie Pracodawca oraz zakładowe organizacje związkowe, w trybie opisanym w §3 ust. 3 i 4 Regulaminu ZFŚS.
4. W okresie stanu epidemii wywołanego chorobą SARS-CoV-2 władze państwowe mają możliwość wprowadzenia, zmiany lub uchylecia określonych zakazów, nakazów oraz środków kontroli zmierzających do ograniczenia rozprzestrzeniania się choroby w zależności od bieżącej sytuacji. Podjęcie takich działań przez rząd czy właściwe organy danego państwa może bezpośrednio wpłynąć na możliwość i sposób realizacji wczasów rodzinnych przez CMC Putex sp. z o.o. objętych niniejszym Regulaminem.
5. W związku z powyższym zastrzega się, iż konieczność przestrzegania wprowadzonych restrykcji epidemicznych może uniemożliwić realizację form wypoczynku lub spowodować konieczność ograniczenia ilości osób z nich korzystających.
6. W przypadku ograniczeń ilościowych o kolejności osób uprawnionych do wypoczynku będzie decydował termin ich zapisu na wypoczynek (Art. III ust. 1 powyżej - osoby z terminu I mają pierwszeństwo przed osobami z terminu II czy odpowiednio terminu III). W przypadku uprawnionych z tego samego terminu, decyduje data zapisu.